

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
ঢাকা

এডি-পি১-০৩৬০/৩৮৯

৩০ এপ্রিল ২০১৯

প্রেরকঃ মোঃ আব্দুল্লাহ আল ফরহাদ  
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)

প্রাপকঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (পররাষ্ট্র বিষয়ক)  
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের সিনিয়র সহকারী সচিব জনাব মোঃ জসীম উদ্দিন-এর অনুকূলে ০৮ (আট) দিনের বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরি প্রসঙ্গে।

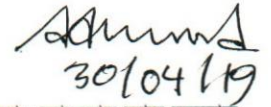
জনাব,

আদিষ্ট হয়ে পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের সিনিয়র সহকারী সচিব জনাব মোঃ জসীম উদ্দিন-এর অনুকূলে প্রাপ্যতা সাপেক্ষে ২৯ এপ্রিল ২০১৯ থেকে ০৬ মে ২০১৯ তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের প্রকৃত তারিখ হতে মোট ০৮ (আট) দিনের বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি প্রদানে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি। তিনি ব্যক্তিগত কারনে উক্ত ছুটি ভারতে অতিবাহিত করবেন।

০২। জনাব মোঃ জসীম উদ্দিন-এর উক্ত ছুটি ভোগের ক্ষেত্রে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই।

০৩। যথোপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরিপত্র জারি করা হলো।

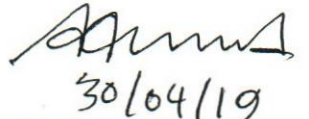
আপনার একান্ত,

  
30/04/19

মোঃ আব্দুল্লাহ আল ফরহাদ  
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)  
ফোনঃ ৯৫৬৪০৭৮

অনুলিপি (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে)

- ১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/পশ্চিম এশিয়া/কম্প্যুলার)/রাষ্ট্রাচার প্রধান, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র সচিবের দপ্তর/সংস্থাপন/অর্থ), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। জনাব মোঃ জসীম উদ্দিন, সিনিয়র সহকারী সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (এসএসএ/কম্প্যুলার)/সহকারী সচিব (আইসিটি-ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হজরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা (ইমিগ্রেশন সংক্রান্ত সহযোগিতার অনুরোধসহ)।
- ৬। বাংলাদেশ হাইকমিশন, নয়াদিল্লী।
- ৭। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নথি।

  
30/04/19

মোঃ আব্দুল্লাহ আল ফরহাদ  
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)  
ফোনঃ ৯৫৬৪০৭৮