

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
সংস্থাপন-২ শাখা
www.mofa.gov.bd

নং-এডি-পি(২)-০৪৭৮/০২৭৬

তারিখঃ ২৯ চৈত্র ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
১২ এপ্রিল ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

প্রেরকঃ মোঃ রফিকুল ইসলাম
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)

প্রাপকঃ চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক)
চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়
১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন (৯ম তলা)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ ০১ (এক) মাসের বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটির ঘটনোত্তর মঞ্জুরি প্রসঙ্গে।

আদিষ্ট হয়ে মন্ত্রণালয়ে কর্মরত প্রশাসনিক কর্মকর্তা মির্জা নাছরীন খানম-এর অনুকূলে হংকং-এ অবস্থানরত তার স্বামী ও সন্তানের সাথে সাক্ষাত ও চিকিৎসার নিমিত্ত প্রাপ্যতা সাপেক্ষে ০৩ ফেব্রুয়ারি ২০২১ হতে ০৪ মার্চ ২০২১ তারিখ পর্যন্ত মোট ০১ (এক) মাসের বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি প্রদানে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের ঘটনোত্তর মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি। মির্জা নাছরীন খানম উক্ত ছুটি হংকং-এ অতিবাহিত করেন এবং উক্ত ছুটিজনিত কারণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরিপত্র জারি করা হলো।

(মোঃ রফিকুল ইসলাম)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)

☎ঃ ৯৫৬২৯৫১

ই-মেইলঃ p2@mofa.gov.bd

২৯ চৈত্র ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

নং-এডি-পি(২)-০৪৭৮/০২৭৬

তারিখঃ ১২ এপ্রিল ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইলঃ

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (সংস্থাপন/অর্থ), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। সহকারী সচিব (তহবিল), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৪। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৫। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা।
- ০৬। দূতালয় প্রধান, বাংলাদেশ কনস্যুলেট জেনারেল, হংকং।
- ০৭। মির্জা নাছরীন খানম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৮। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।

(মোঃ রফিকুল ইসলাম)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)