

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
সংস্থাপন-২ শাখা
www.mofa.gov.bd

নং-এডি-পি(২)-৪৫৯৪/৫৬৬

০৯ আশ্বিন ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
তারিখঃ-----
২৪ সেপ্টেম্বর ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ


প্রাপক : প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (পররাষ্ট্র বিষয়ক)
১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন (৯ম তলা)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ ২৮ (আটাশ) দিনের অর্জিত ছুটির মঞ্জুরি প্রসঙ্গে।

জনাব,

আদিষ্ট হয়ে বাংলাদেশ দূতাবাস, কায়রো-তে কর্মরত প্রশাসনিক কর্মকর্তা (হিসাব) পদের বিপরীতে কর্মরত অভ্যর্থনাকারী জনাব ফারুক হোসেন-এর অনুকূলে পারিবারিক প্রয়োজনে প্রাপ্যতা সাপেক্ষে ২৬ সেপ্টেম্বর ২০১৯ হতে ৩০ অক্টোবর ২০১৯ তারিখ পর্যন্ত অথবা প্রকৃত ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ২৮ (আটাশ) দিনের অর্জিত ছুটি প্রদানে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি। তিনি উক্ত ছুটি বাংলাদেশে অতিবাহিত করবেন। উক্ত ছুটির ব্যাপারে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরিপত্র জারি করা হলো।



(মোঃ আলমগীর হোসেন)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)
☎ঃ ৯৫৬২৯৫১
ই-মেইলঃ p2@mofa.gov.bd

নং-এডি-পি(২)-৪৫৯৪/

০৯ আশ্বিন ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
তারিখঃ-----
২৪ সেপ্টেম্বর ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইলঃ

- ০১। পরিচালক (সংস্থাপন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। সহকারী সচিব (তহবিল), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৪। দূতালয় প্রধান, বাংলাদেশ দূতাবাস, কায়রো।
- ০৫। জনাব ফারুক হোসেন, অভ্যর্থনাকারী (প্রশাসনিক কর্মকর্তা (হিসাব) পদের বিপরীতে কর্মরত), বাংলাদেশ দূতাবাস, কায়রো।
- ০৬। অফিস কপি।


(মোঃ আলমগীর হোসেন)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)