

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
সংস্থাপন-২ শাখা  
[www.mofa.gov.bd](http://www.mofa.gov.bd)

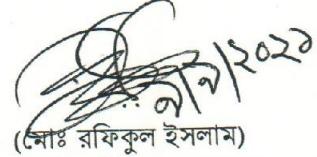
নং-১৯.০০.০০০০.১১২.৩১.৫৩৬.২০/৪০৬

২৫ ভাদ্র ১৪২৮ বঙ্গাব্দ  
তারিখঃ -----  
০৯ সেপ্টেম্বর ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

মিজ্‌ নাজমুন নাহার, প্রশাসনিক কর্মকর্তা-কে বাংলাদেশ দূতাবাস, সিউল হতে মন্ত্রণালয়ে বদলি করা হলো।

- ২। মিজ্‌ নাজমুন নাহার-কে অবিলম্বে মন্ত্রণালয়ে যোগদান করার জন্য নির্দেশ দেয়া যাচ্ছে।
- ৩। মিজ্‌ নাজমুন নাহার ও তার পরিবারের সদস্যগণ ভ্রমণ ব্যয় ও অন্যান্য ভাতা বিধি অনুযায়ী প্রাপ্য হবেন।
- ৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

  
(মোঃ রফিকুল ইসলাম)

সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)

ফোনঃ ৯৫৬২৯৫১

ই-মেইল: [p2@mofa.gov.bd](mailto:p2@mofa.gov.bd)

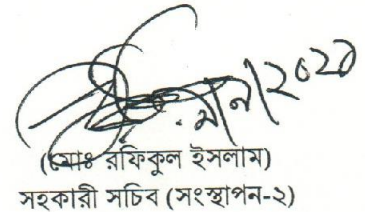
২৫ ভাদ্র ১৪২৮ বঙ্গাব্দ

নং-১৯.০০.০০০০.১১২.৩১.৫৩৬.২০/৪০৬

তারিখঃ -----  
০৯ সেপ্টেম্বর ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র সচিবের দপ্তর/সংস্থাপন/অর্থ), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক), ১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন (৯ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (এসএসএ/বাজেট/সাধারণ সেবা-১ ও ২/তহবিল/একাউন্টস্), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৬। দূতালয় প্রধান, বাংলাদেশ দূতাবাস, সিউল।
- ০৭। মিজ্‌ নাজমুন নাহার, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বাংলাদেশ দূতাবাস, সিউল।
- ০৮। অফিস কপি।

  
(মোঃ রফিকুল ইসলাম)  
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)