

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
সংস্থাপন-২ শাখা
www.mofa.gov.bd

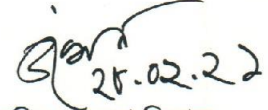
নং-এডি-পি(২)-৩২২১/৪৮৫

১৫ ফাল্গুন ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
তারিখঃ -----
২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

মোসাঃ কানিজ ফাতিমা, সॉট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর-কে বাংলাদেশ দূতবাস, সিউল হতে মন্ত্রণালয়ে বদলি করা হলো।

- ২। মোসাঃ কানিজ ফাতিমা-কে অবিলম্বে মন্ত্রণালয়ে যোগদান করার জন্য নির্দেশ দেয়া যাচ্ছে।
- ৩। মোসাঃ কানিজ ফাতিমা ও তার পরিবারের সদস্যগণ ভ্রমণ ব্যয় ও অন্যান্য ভাতা বিধি অনুযায়ী প্রাপ্য হবেন।
- ৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।


25.02.22

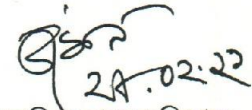
(নাবিদ মোস্তফা জিসান)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)
ফোনঃ ৯৫৬২৯৫১
ই-মেইল: p2@mofa.gov.bd

নং-এডি-পি(২)-৩২২১/৪৮৫

১৫ ফাল্গুন ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
তারিখঃ -----
২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। অতিরিক্ত পররাষ্ট্র সচিব (প্রশাসন ও কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। মহাপরিচালক (প্রশাসন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক (পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র সচিবের দপ্তর/সংস্থাপন/অর্থ), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৪। চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক), ১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন (৯ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (এসএসএ/বাজেট/সাধারণ সেবা-১ ও ২/তহবিল/একাউন্টস্), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৬। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৭। দূতালয় প্রধান, বাংলাদেশ দূতাবাস, সিউল।
- ০৮। মোসাঃ কানিজ ফাতিমা, সॉট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, বাংলাদেশ দূতাবাস, সিউল।
- ০৯। অফিস কপি।


25.02.22

(নাবিদ মোস্তফা জিসান)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)