

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
ঢাকা।

নং-এডি-পি১-৪৬০২/০১৭৮ (খন্ড-৬)/২৪৮

তারিখ: ০৩ ফেব্রুয়ারী ২০২০

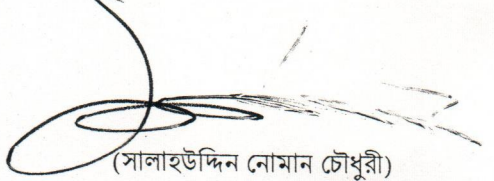
প্রেরক : সালাহউদ্দিন নোমান চৌধুরী  
মহাপরিচালক (প্রশাসন)

প্রাপক : জনাব মোঃ আবু জাফর  
রাষ্ট্রদূত  
বাংলাদেশ দূতাবাস, ভিয়েনা।

বিষয় : সংযুক্ত আরব আমীরাত-এ বাংলাদেশের রাষ্ট্রদূত হিসেবে নিয়োগ।

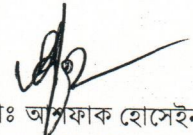
আদিষ্ট হয়ে জানাচ্ছি যে, পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত শর্তাবলীতে আপনাকে সংযুক্ত আরব আমীরাত-এ বাংলাদেশের রাষ্ট্রদূত হিসেবে নিয়োগের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে। এ নিয়োগ উক্ত মিশনে আপনার কার্যভার গ্রহণের তারিখ হতে কার্যকর হবে।

- ০২। আপনি ও আপনার পরিবারের সদস্যগণের ভ্রমণ ব্যয় ও অন্যান্য ভাতা বিধি অনুযায়ী প্রদেয় হবে।
- ০৩। আপনাকে বর্তমান দায়িত্বভার ত্যাগ করে নতুন কর্মস্থলে যোগদানের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে।
- ০৪। যথোপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এবং জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

  
(সালাহউদ্দিন নোমান চৌধুরী)  
মহাপরিচালক (প্রশাসন)

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/পশ্চিম এশিয়া/ পশ্চিম ইউরোপ ও ইউ/পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/ পররাষ্ট্র সচিবের দপ্তর/ পশ্চিম এশিয়া/ পশ্চিম ইউরোপ ও ইউ/সংস্থাপন/অর্থ), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক), ১ম ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন (৯ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/ সহকারী সচিব (এসএসএ/নীতি ও সংগঠন/এমবি ও ইকুপমেন্ট/বাজেট/তহবিল/কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৬। বাংলাদেশ দূতাবাস, ভিয়েনা/আবুধাবী।
- ০৭। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।

  
(মোঃ অফফাক হোসেইন)  
সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)  
ফোন: ৯৫৬৪০৭৮  
ই-মেইল: pl@mofa.gov.bd