

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
ঢাকা

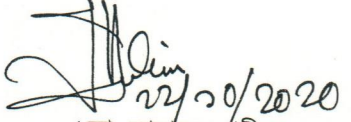
নং- এডি-পি১-২৪৮১/১২৬৪

তারিখ: ২২ অক্টোবর ২০২০

অফিস আদেশ

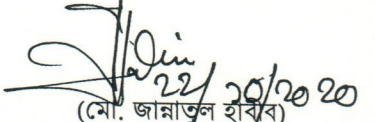
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের উপ-পরিচালক জনাব মোঃ মঞ্জুর-ই-মওলা-এর বাংলাদেশ দূতাবাস, রিয়াদ-এ প্রথম সচিব হিসেবে নিয়োগের প্রেক্ষিতে উক্ত কর্মস্থলে যোগদানের জন্য ২৩ অক্টোবর ২০২০ তারিখ (অপরাহ্নে) মন্ত্রণালয় হতে তিনি অবমুক্ত হবেন বলে গণ্য হবে।

- ০২। জনাব মোঃ মঞ্জুর-ই-মওলা-এর সাথে স্ত্রী ও এক সন্তান সহগামী হবেন।
- ০৩। জনাব মোঃ মঞ্জুর-ই-মওলা বিধি মোতাবেক ০৬ (ছয়) দিন যোগদানকালীন সময় প্রাপ্য হবেন।
- ০৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ অফিস আদেশ জারি করা হলো।


(মো. জান্নাতুল হাবীবা)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)
ফোন: ৯৫৬৪০৭৮
ই-মেইল: pl@mofa.gov.bd

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। অতিরিক্ত পররাষ্ট্র সচিব (প্রশাসন ও কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। মহাপরিচালক (প্রশাসন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক (পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র সচিবের দপ্তর/অর্থ/সংস্থাপন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৪। জনাব মোঃ মঞ্জুর-ই-মওলা, উপ-পরিচালক, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৬। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (তহবিল/কনসুলার/সাধারণ সেবা/এসএসএ), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৭। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা। [অফিস আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।
- ০৮। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা। [উক্ত কর্মকর্তাকে বহিরাগমন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ (ফ্যাক্স: ৮৯০১৫৪৪)]।
- ০৯। দূতালয় প্রধান, বাংলাদেশ দূতাবাস, রিয়াদ।
- ১০। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।


(মো. জান্নাতুল হাবীবা)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)