

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
ঢাকা

এডি-পি১-৪৬০২/০১৬১ (খন্ড-৪)

৩১ জুলাই ২০১৯

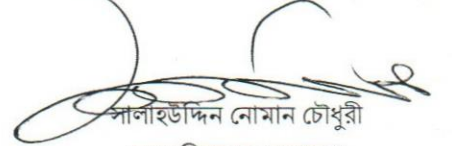
প্রেরক : সালাহউদ্দিন নোমান চৌধুরী
মহাপরিচালক (প্রশাসন)

প্রাপক : মির্জা রাবাব ফাতিমা
রাষ্ট্রদূত
বাংলাদেশ দূতাবাস, টোকিও।

বিষয় : জাতিসংঘে বাংলাদেশের স্থায়ী মিশন, নিউইয়র্ক-এ বাংলাদেশের রাষ্ট্রদূত ও স্থায়ী প্রতিনিধি হিসেবে নিয়োগ।

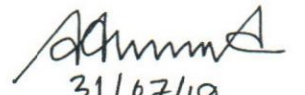
আদিষ্ট হয়ে জানাচ্ছি যে, পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত শর্তাবলীতে আপনাকে জাতিসংঘে বাংলাদেশের স্থায়ী মিশন, নিউইয়র্ক-এ বাংলাদেশের রাষ্ট্রদূত ও স্থায়ী প্রতিনিধি হিসেবে নিয়োগের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে। এ নিয়োগ উক্ত মিশনে আপনার দায়িত্বভার গ্রহণের তারিখ হতে কার্যকর হবে।

- ০২। আপনি ও আপনার পরিবারের সদস্যগণের ভ্রমণ ব্যয় ও অন্যান্য ভাতা বিধি অনুযায়ী প্রদেয় হবে।
- ০৩। আপনাকে বর্তমান দায়িত্বভার ত্যাগ করে নতুন কর্মস্থলে যোগদানের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে।
- ০৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ও জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হল।


সালাহউদ্দিন নোমান চৌধুরী
মহাপরিচালক (প্রশাসন)

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/জাতিসংঘ/আমেরিকাস), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র সচিবের দপ্তর/সংস্থাপন/অর্থ), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (পররাষ্ট্র বিষয়ক), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (নীতি ও সংগঠন/এসএসএ/কনসুলার-১/এমবি ও ইকুপমেন্ট/ বাজেট/তহবিল)/সহকারী সচিব (আইসিটি-ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। বাংলাদেশ স্থায়ী মিশন, নিউইয়র্ক/ বাংলাদেশ দূতাবাস, টোকিও/ বাংলাদেশ দূতাবাস, ওয়াশিংটন, ডি.সি।
- ০৬। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।


31/07/19
(মোঃ আব্দুল্লাহ আল ফরহাদ)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)
ফোনঃ ৯৫৬৪০৭৮