

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
সংস্থাপন-৩ শাখা  
[www.mofa.gov.bd](http://www.mofa.gov.bd)

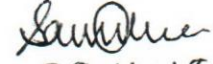
নং-এডি-পি(৩)-০৩২৭ / ৪-৭৫

১৫ অগ্রহায়ণ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ  
তারিখঃ -----  
২৯ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ হাইকমিশন, নয়াদিল্লী-তে নিরাপত্তা প্রহরী পদের বিপরীতে বদলির প্রেক্ষিতে পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ে কর্মরত অফিস সহায়ক মির্জা ফারজানা ইয়াসমিন-কে মিশনে যোগদানের নিমিত্তে ০১ ডিসেম্বর ২০১৮ তারিখ (অপরাহ্নে) মন্ত্রণালয়ের কাজের দায়িত্ব হতে অবমুক্ত করা হলো।

- ০২। মির্জা ফারজানা ইয়াসমিন-এর সাথে তার স্বামী এবং দুই সন্তান সহগামী হবেন।
- ০৩। মির্জা ফারজানা ইয়াসমিন বিধি মোতাবেক ০৬ (ছয়) দিন যোগদানকালীন সময় ভোগ করতে পারবেন।
- ০৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



২৭.১১.১৮  
(সোনিয়া মুন্নি)

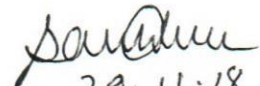
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)

☎ঃ ৯৫৬২৯৫১

ইমেইলঃ p2@mofa.gov.bd

অনুলিপিঃ

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (সংস্থাপন/অর্থ/কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (পররাষ্ট্র বিষয়ক), ১ম ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন (৯ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (এসএসএ/তহবিল/সাধারণ সেবা-১/২), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৬। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা (উক্ত কর্মচারী ও তার সহগামীদেরকে বহিরাগমন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ, ফ্যাক্স নং-৮৯০১৫৪৪)।
- ০৭। বাংলাদেশ হাইকমিশন, নয়াদিল্লী।
- ০৮। মির্জা ফারজানা ইয়াসমিন, অফিস সহায়ক, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৯। অফিস কপি।



২৭.১১.১৮  
(সোনিয়া মুন্নি)

সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)