

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
সংস্থাপন-২ শাখা  
[www.mofa.gov.bd](http://www.mofa.gov.bd)

নম্বর-এডি-পি(২)-৩২২৭/১৮৮

২৬ বৈশাখ ১৪২৮ বঙ্গাব্দ  
তারিখঃ-----  
০৯ মে ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ দূতাবাস, কুয়েতে প্রশাসনিক কর্মকর্তা (হিসাব) পদে বদলির প্রেক্ষিতে মন্ত্রণালয়ের স্টাফ-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর জনাব মোঃ আনিছুল হারিছ-কে মিশনে যোগদানের নিমিত্ত ১০ মে ২০২১ তারিখ (অপরাহ্ন) মন্ত্রণালয়ের কাজের দায়িত্ব হতে অবমুক্ত হবে বলে গণ্য হবেন।

- ০২। জনাব মোঃ আনিছুল হারিছ-এর সাথে তার স্ত্রী ও এক সন্তান সহগামী হবেন।
- ০৩। জনাব মোঃ আনিছুল হারিছ বিধি মোতাবেক ০৬ (ছয়) দিন যোগদানকালীন সময় প্রাপ্য হবেন।
- ০৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



(মোঃ রফিকুল ইসলাম)

সহকারী সচিব (সংস্থাপন-৩)

☎ঃ ৯৫৬২৯৫১

ই-মেইলঃ p2@mofa.gov.bd

নম্বর-এডি-পি(২)-৩২২৭/১৮৮

২৬ বৈশাখ ১৪২৮ বঙ্গাব্দ  
তারিখঃ-----  
০৯ মে ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক), চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, ১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন (৯ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক (সংস্থাপন/অর্থ/কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (এসএসএ/পিএন্ডও/তহবিল/সাধারণ সেবা-১/২), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৬। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা (উক্ত কর্মচারী ও তার সহগামীদের বহিরাগমন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ, ফ্যাক্স নং-৮৯০১৫৪৪)।
- ০৭। দূতালয় প্রধান, বাংলাদেশ দূতাবাস, কুয়েত।
- ০৮। জনাব মোঃ আনিছুল হারিছ, স্টাফ-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৯। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর ব্যক্তিগত নথি।



(মোঃ রফিকুল ইসলাম)

সহকারী সচিব (সংস্থাপন-৩)