

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
সংস্থাপন-২ শাখা  
[www.mofa.gov.bd](http://www.mofa.gov.bd)

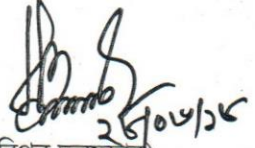
নং-এডি-পি(২)-২২৭২/৭১৪

১৪ আষাঢ় ১৪২৫ বঙ্গাব্দ  
তারিখঃ-----  
২৮ জুন ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ হাইকমিশন, ক্যানবেরা -তে প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে বদলির প্রেক্ষিতে মন্ত্রণালয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা জনাব সৈয়দ আমজাদ আলী-কে মিশনে যোগদানের নিমিত্তে ২৮ জুন ২০১৮ তারিখ (অপরাহ্নে) মন্ত্রণালয়ের কাজের দায়িত্ব হতে অবমুক্ত করা হলো।

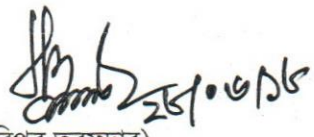
- ২। জনাব সৈয়দ আমজাদ আলী -এর সাথে তার স্ত্রী ও দুই সন্তান সহগামী হবেন।
- ৩। জনাব সৈয়দ আমজাদ আলী বিধি মোতাবেক ০৬ (ছয়) দিন যোগদানকালীন সময় ভোগ করতে পারবেন। তিনি উক্ত যোগদানকালীন সময়ের ২/৩ দিন সিঙ্গাপুরে অতিবাহিত করবেন।
- ৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

  
(মোঃ বিপ্লব তরফদার)  
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)  
☎ঃ ৯৫৬২৯৫১

ই-মেইল: p2@mofa.gov.bd

অনুলিপিঃ

- ১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (সংস্থাপন/অর্থ/কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (পররাষ্ট্র বিষয়ক), ১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন (৯ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (এসএসএ/পিএন্ডও/তহবিল/সাধারণ সেবা-১/২), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ✓ ৫। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৬। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা (উক্ত কর্মকর্তা ও তার সহগামীদের বহিরাগমন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ, ফ্যাক্স নং-৮৯০১৫৪৪)।
- ৭। জনাব সৈয়দ আমজাদ আলী, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৮। বাংলাদেশ হাইকমিশন, সিঙ্গাপুর/ক্যানবেরা।
- ৯। অফিস কপি।

  
(মোঃ বিপ্লব তরফদার)  
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)