

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
সংস্থাপন-৩ শাখা
www.mofa.gov.bd

নং-এডি-পি(৩)-০৩২৬/৬৮৬

০৩ শ্রাবণ ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
তারিখঃ -----
১৮ জুলাই ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

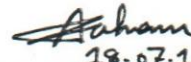
বাংলাদেশ দূতাবাস, ব্যাংকক- এ নিরাপত্তা প্রহরী পদের বিপরীতে বদলির প্রেক্ষিতে পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ে কর্মরত অফিস সহায়ক মিজ সুমাইয়া আক্তার-কে মিশনে যোগদানের নিমিত্তে ১৮ জুলাই ২০১৯ তারিখ (অপরাহ্নে) মন্ত্রণালয়ের কাজের দায়িত্ব হতে অবমুক্ত করা হলো।

- ০২। মিজ সুমাইয়া আক্তার-এর সাথে তার স্বামী এবং মাতা সহগামী হবেন।
- ০৩। মিজ সুমাইয়া আক্তার বিধি মোতাবেক ০৬ (ছয়) দিন যোগদানকালীন সময় ভোগ করতে পারবেন।
- ০৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

(মোঃ আরিফুর রহমান)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-৩)
☎ঃ ৯৫৬২৯৫১
ইমেইলঃ p3@mofa.gov.bd

অনুলিপি (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে)ঃ

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (সংস্থাপন/অর্থ/কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (পররাষ্ট্র বিষয়ক), ১ম ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন (৯ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (এসএসএ/তহবিল/সাধারণ সেবা-১/২), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৬। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা (উক্ত কর্মচারী ও তার সহগামীদেরকে বহিরাগমন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ, ফ্যাক্স নং-৮৯০১৫৪৪)।
- ০৭। বাংলাদেশ দূতাবাস, ব্যাংকক।
- ০৮। মিজ সুমাইয়া আক্তার, অফিস সহায়ক, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৯। অফিস কপি।


18-07-19
(মোঃ আরিফুর রহমান)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-৩)