

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
সার্ক ও বিমস্টেক অনুবিভাগ
সার্ক শাখা
ঢাকা

নং- ১৯.০০.০০০০.৩১২.৩৯.০০৪.১৭/১৪০৪

তারিখঃ ১৫ ডিসেম্বর ২০১৯

প্রেরক : আকলিমা খানম
সহকারী সচিব (বিমস্টেক)
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

প্রাপক : মোহাম্মদ আজিজুর রহমান
সিনিয়র সহকারী সচিব (সার্ক)
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

বিষয় : আগামী ১৯-২০ ডিসেম্বর ২০১৯ তারিখে নেপালের কাঠমুন্ডুতে অনুষ্ঠিতব্য সার্কের ৫৭তম প্রোগ্রামিং কমিটির সভায় অংশগ্রহণের লক্ষ্যে বাংলাদেশ প্রতিনিধি দলের সদস্য হিসেবে জনাব মোহাম্মদ আজিজুর রহমান, সিনিয়র সহকারী সচিব (সার্ক), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা-এর কাঠমুন্ডু সফরের প্রশাসনিক মঞ্জুরি জ্ঞাপন প্রসঙ্গে।

নিম্নস্বাক্ষরকারী আদিষ্ট হয়ে আগামী ১৯-২০ ডিসেম্বর ২০১৯ তারিখে নেপালের কাঠমুন্ডুতে অনুষ্ঠিতব্য সার্কের ৫৭তম প্রোগ্রামিং কমিটির সভায় অংশগ্রহণের লক্ষ্যে বাংলাদেশ প্রতিনিধি দলের সদস্য হিসেবে মোহাম্মদ আজিজুর রহমান, সিনিয়র সহকারী সচিব (সার্ক), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা-এর অনুকূলে সরকারি সফরের প্রশাসনিক মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছে।

০২। এ প্রশাসনিক মঞ্জুরি নিম্নবর্ণিত শর্ত ও বিধি সাপেক্ষে প্রযোজ্য হবে:

- উপর্যুক্ত সভায় অংশগ্রহণকাল (ভ্রমণকাল, ট্রানজিটকাল সহ) সরকারি কাজে কর্তব্যরত বলে গণ্য হবে এবং আপনার বেতন ভাতার কোন অংশ বৈদেশিক মুদ্রায় প্রাপ্য হবেন না;
- আলোচ্য সভায় যোগদানের যাতায়াত খরচ সহ আনুষঙ্গিক ভাতাদি বিধি মোতাবেক পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের ২০১৯-২০ অর্থবছরের বরাদ্দকৃত বাজেটের “১১৮০১০১১০৪১২৫-৩২৪৪১০১-ভ্রমণ ব্যয়” কোড হতে মেটানো হবে;
- উপর্যুক্ত সভায় যোগদানের জন্য আপনি আগামী ১৮ ডিসেম্বর ২০১৯ বা তার নিকটবর্তী তারিখে ঢাকা ত্যাগ করবেন এবং ২১ ডিসেম্বর ২০১৯ বা তার নিকটবর্তী তারিখে ঢাকায় প্রত্যাবর্তন করবেন;
- অনুমোদিত সময়ের অতিরিক্ত সময় আপনি বিদেশে অবস্থান করবেন না।

০৩। জনস্বার্থে ও যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

Sd/-

(আকলিমা খানম)
সহকারী সচিব (বিমস্টেক)
ফোনঃ ৯৫৭১১৭৭

E-mail: asbimstec@mofa.gov.bd

নং- ১৯.০০.০০০০.৩১২.৩৯.০০৪.১৭/১৪০৪

তারিখঃ ১৫ ডিসেম্বর ২০১৯

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/ সার্ক ও বিমস্টেক), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (সংস্থাপন/অর্থ/সার্ক ও বিমস্টেক), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পররাষ্ট্র বিষয়ক, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা।
- ০৫। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা। [মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]
- ০৬। বাংলাদেশ দূতাবাস, কাঠমুন্ডু।
- ০৭। অফিস কপি।

Acta 15-12-2019

(আকলিমা খানম)
সহকারী সচিব (বিমস্টেক)