

নং- ১৯.০০.০০০০.৩১২.৩৪.০০৩.১৭/১২২৫

তারিখ: ০৯ সেপ্টেম্বর ২০১৯

প্রেরক : শাহ মো: আশরাফুল আলম মোহন
সহকারী সচিব (সার্ক)
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

প্রাপক : তনুয় মজুমদার
সিনিয়র সহকারী সচিব (সার্ক)
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

বিষয় : আগামী ১৭-১৯ সেপ্টেম্বর ২০১৯ তারিখে নেপালের কাঠমুন্ডুতে অনুষ্ঠিতব্য Regional Conference on STOP STUNTING | Improving Young Children's Diets in South Asia-এ অংশগ্রহণের লক্ষ্যে বাংলাদেশ প্রতিনিধি দলের সদস্য হিসেবে তনুয় মজুমদার, সিনিয়র সহকারী সচিব (সার্ক), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা-এর কাঠমুন্ডু সফরের প্রশাসনিক মঞ্জুরি জ্ঞাপন প্রসঙ্গে।

নিম্নস্বাক্ষরকারী আদিষ্ট হয়ে আগামী ১৭-১৯ সেপ্টেম্বর ২০১৯ তারিখে নেপালের কাঠমুন্ডুতে অনুষ্ঠিতব্য Regional Conference on STOP STUNTING | Improving Young Children's Diets in South Asia-এ অংশগ্রহণের লক্ষ্যে বাংলাদেশ প্রতিনিধি দলের সদস্য হিসেবে তনুয় মজুমদার, সিনিয়র সহকারী সচিব (সার্ক), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা-এর কাঠমুন্ডু সফরের প্রশাসনিক মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছে।

০২। এ প্রশাসনিক মঞ্জুরি নিম্নবর্ণিত শর্ত ও বিধি সাপেক্ষে প্রযোজ্য হবে:

- উপর্যুক্ত সভায় অংশগ্রহণকাল (ভ্রমণকাল, ট্রানজিটকাল সহ) সরকারি কাজে কর্তব্যরত বলে গণ্য হবে এবং আপনার বেতন ভাতার কোন অংশ বৈদেশিক মুদ্রায় প্রাপ্য হবে না;
- আলোচ্য সভায় যোগদানের যাবতীয় খরচ (বিমান ভাড়া ও স্থানীয় আতিথেয়তা, অন্যান্য আনুষঙ্গিক ভাতাদি) আয়োজনকারী কর্তৃপক্ষ বহন করবে এবং এতে পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই;
- উক্ত সভায় যোগদানের জন্য আপনি আগামী ১৬ সেপ্টেম্বর ২০১৯ বা তার নিকটবর্তী তারিখে ঢাকা ত্যাগ করবেন এবং ২০ সেপ্টেম্বর ২০১৯ বা তার নিকটবর্তী তারিখে ঢাকায় প্রত্যাবর্তন করবেন;
- অনুমোদিত সময়ের অতিরিক্ত সময় আপনি বিদেশে অবস্থান করবেন না।

০৩। গত ০২ সেপ্টেম্বর ২০১৯ তারিখে জারিকৃত মঞ্জুরি পত্রের স্মারক নং ১৯.০০.০০০০.৩১২.৩৪.০০৩.১৭/১২০৮ এর আংশিক সংশোধনক্রমে ও যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরি পত্র জারি করা হলো।

স্বা.

(শাহ মো: আশরাফুল আলম মোহন)
সহকারী সচিব (সার্ক)
ফোনঃ ৯৫৫৬৩২৭

নং- ১৯.০০.০০০০.৩১২.৩৪.০০৩.১৭/১২২৫

তারিখ: ০৯ সেপ্টেম্বর ২০১৯

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/সার্ক ও বিমস্টেক), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (এফএমও/এসএমও/এফএসও/সংস্থাপন/অর্থ/সার্ক ও বিমস্টেক), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পররাষ্ট্র বিষয়ক, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা।
- ০৫। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা। [মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]
- ০৬। বাংলাদেশ দূতাবাস, কাঠমুন্ডু।
- ০৭। অফিস কপি।

Auth ০৯/০৯/১৯

(শাহ মো: আশরাফুল আলম মোহন)
সহকারী সচিব (সার্ক)
ফোনঃ ৯৫৫৬৩২৭