

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
ঢাকা

এডি-পি১-০৪০৬/৯৯৬

০৩ সেপ্টেম্বর ২০১৮

- প্রেরক : তাহসিনা আফরিন শারমিন
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)
- প্রাপক : প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (পররাষ্ট্র বিষয়ক)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- বিষয় : পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের সহকারী সচিব জনাব মোঃ মোরশেদুর রহমান তালুকদার-এর অনুকূলে ০৭ (সাত) দিনের বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরি প্রসঙ্গে।

জনাব,

আদিষ্ট হয়ে পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের সহকারী সচিব জনাব মোঃ মোরশেদুর রহমান তালুকদার-এর অনুকূলে প্রাপ্যতা সাপেক্ষে আগামী ১১-১৭ সেপ্টেম্বর ২০১৮ তারিখ পর্যন্ত মোট ০৭ (সাত) দিনের বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি প্রদানে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি। তিনি ব্যক্তিগত ও পারিবারিক কারণে উক্ত ছুটি সস্তীক শ্রীলংকা ও মালদ্বীপ-এ অতিবাহিত করবেন।

০২। জনাব মোঃ মোরশেদুর রহমান তালুকদার-এর উক্ত ছুটি ভোগের ক্ষেত্রে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই।

০৩। যথোপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরিপত্র জারি করা হ'ল।

আপনার একান্ত,

Tahsina 3/9/18
(তাহসিনা আফরিন শারমিন)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)
ফোন : ৯৫৬৪০৭৮

এডি-পি১-০৪০৬/৯৯৬

০৩ সেপ্টেম্বর ২০১৮

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/কনস্যুলার)/ রাষ্ট্রাচার প্রধান, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র সচিব-এর দপ্তর/সংস্থাপন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (এসএসএ/কনস্যুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৪। জনাব মোঃ মোরশেদুর রহমান তালুকদার, সহকারী সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা [মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।
- ০৬। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা। [বহিরাগমন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ- ফ্যাক্স : ৮৯০ ১৫৪৪]
- ০৭। বাংলাদেশ হাইকমিশন, কলম্বো/বাংলাদেশ দূতাবাস, মালে।
- ০৮। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।

Tahsina 3/9/18
(তাহসিনা আফরিন শারমিন)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)