

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
সংস্থাপন-২ শাখা
www.mofa.gov.bd

নং-এডি-পি(২)-৬০৮৪/২২৬০

২৫ অগ্রহায়ণ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
তারিখঃ-----
০৯ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

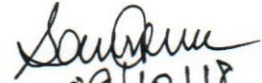
প্রেরকঃ সোনিয়া মুন্সী
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)

প্রাপকঃ প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (পররাষ্ট্র বিষয়ক)
১ম ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন (৯ম তলা)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ এক (০১) মাসের বর্হিবাংলাদেশ অর্জিত ছুটির মঞ্জুরি।

মন্ত্রণালয়ে কর্মরত গাড়িচালক জনাব সুনিল রায়-এর অনুকূলে ভারত-এ তার চিকিৎসা গ্রহণের নিমিত্ত ২৩ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ তারিখ থেকে ২২ জানুয়ারি ২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অথবা প্রকৃত ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট এক (০১) মাসের বর্হিবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি প্রদানে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি। জনাব সুনিল রায় উক্ত ছুটি ভারত-এ অতিবাহিত করবেন। উল্লেখ্য, উক্ত ছুটিজনিত কারণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরি জারি করা হলো।


০৭/১২/১৮
(সোনিয়া মুন্সী)

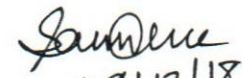
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)

☎ঃ ৯৫৬২৯৫১

ই-মেইল: p2@mofa.gov.bd

অনুলিপিঃ

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (সংস্থাপন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। সিনিয়র সহকারী/সহকারী সচিব (সাধারণ সেবা ১ ও ২/তহবিল), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৫। বাংলাদেশ উপ-হাইকমিশন, কলকাতা।
- ০৬। জনাব সুনিল রায়, গাড়িচালক, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৭। অফিস কপি।


০৭/১২/১৮
(সোনিয়া মুন্সী)

সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)