

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
ঢাকা

১৯.০০.০০০০.১১১.৪২.৪৮৬.২০/ ২০০৪

১৯ ডিসেম্বর ২০২১

প্রেরক: মোহাম্মদ আল আলেকুল ইমাম
পরিচালক (সংস্থাপন)

প্রাপক: জনাব মুহাম্মদ সানিউল কাদের
প্রথম সচিব
বাংলাদেশ উপ-হাই কমিশন, কলকাতা।

বিষয়: বাংলাদেশ সহকারী হাই কমিশন, গুয়াহাটি-এর দাপ্তরিক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য ১২ (বারো) দিনের গুয়াহাটি সফরের মঞ্জুরি প্রসঙ্গে।

আদিষ্ট হয়ে বাংলাদেশ সহকারী হাই কমিশন, গুয়াহাটি-তে দাপ্তরিক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য ১২ (বারো) দিনের (২০-৩১ ডিসেম্বর ২০২১) গুয়াহাটি সফরের সরকারি মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি।

০২। উল্লিখিত মঞ্জুরির শর্তাবলি নিম্নরূপ:

- ক) আপনি বাংলাদেশ সহকারী হাই কমিশন, গুয়াহাটি-এর আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা/ দূতালয় প্রধান হিসেবে সকল কার্যক্রম পরিচালনা করবেন;
- খ) আপনি যাতায়াতের জন্য বিমান ভাড়া এবং বিধি অনুযায়ী অন্যান্য ভাতাদি প্রাপ্য হবেন এবং এ ব্যয় পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের ২০২১-২২ অর্থ-বছরের বাজেটের সংশ্লিষ্ট খাত থেকে সংকুলান করা হবে;
- গ) আপনি আগামী ২০ ডিসেম্বর ২০২১ তারিখ অথবা তার নিকটবর্তী সময়ে গুয়াহাটি-এর উদ্দেশ্যে কলকাতা ত্যাগ করবেন এবং ৩১ ডিসেম্বর ২০২১ বা তার নিকটবর্তী সময়ে কলকাতা-এর উদ্দেশ্যে গুয়াহাটি ত্যাগ করবেন;
- ঘ) অনুমোদিত সময়ের অতিরিক্ত সময় আপনি গুয়াহাটি-তে অবস্থান করতে পারবেন না।

০৩। যথোপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

মোহাম্মদ আল আলেকুল ইমাম
১৯/১২/২০২১
(মোহাম্মদ আল আলেকুল ইমাম)
পরিচালক (সংস্থাপন)

১৯.০০.০০০০.১১১.৪২.৪৮৬.২০/ ২০০৪

১৯ ডিসেম্বর ২০২১

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়:

- ১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/ দক্ষিণ এশিয়া/ পররাষ্ট্র সচিবের দপ্তর), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর/ পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/ সংস্থাপন/ অর্থ/ দক্ষিণ এশিয়া-১), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/ সহকারী সচিব (এসএসএ/ তহবিল/ বাজেট/ অডিট ও পেনশন)/ সহকারী সচিব (আইসিটি-ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। দূতালয় প্রধান, বাংলাদেশ হাই কমিশন, নয়াদিল্লী/ বাংলাদেশ উপ-হাই কমিশন, কলকাতা/ বাংলাদেশ সহকারী হাই কমিশন, গুয়াহাটি।
- ৬। অফিস কপি।

মোঃ রহমত আলী
১৯/১২/২১
(মোঃ রহমত আলী)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)
ফোন: ২২৩৩৮৪০৭৮
ই-মেইল: pl@mofa.gov.bd