

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
সংস্থাপন-১ শাখা  
ঢাকা।

তারিখ: ১৫ নভেম্বর ২০২০

নং- এডি-পি১-২৫২৯/১৪০০

প্রেরক: মো. জান্নাতুল হাবীব  
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)

প্রাপক: চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক)  
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়: পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের রাষ্ট্রচার উপ-প্রধান মিজ্ শারমিনা নাসরীন-এর অনুকূলে ৬৩ (তেষটি) দিনের বহিঃবাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরি প্রসঙ্গে

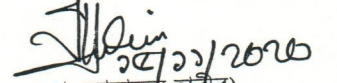
জনাব,

আদিষ্ট হয়ে পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের রাষ্ট্রচার উপ-প্রধান মিজ্ শারমিনা নাসরীন-এর অনুকূলে আগামী ১৫ ডিসেম্বর ২০২০ হতে ১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২১ তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের প্রকৃত তারিখ হতে মোট ৬৩ (তেষটি) দিনের বহিঃবাংলাদেশ ছুটি প্রদানে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি। উল্লেখ্য, উক্ত ছুটি তিনি তাঁর সন্তানের চিকিৎসা এবং পরিবারের সাথে সাক্ষাতের উদ্দেশ্যে ইথিওপিয়া-তে অতিবাহিত করবেন।

০২। মিজ্ শারমিনা নাসরীন-এর উক্ত ছুটি ভোগের ক্ষেত্রে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই।

০৩। যথোপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরিপত্র জারি করা হলো।

আপনার একান্ত,

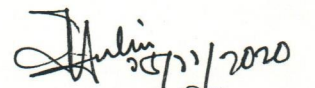


(মো. জান্নাতুল হাবীব)  
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)  
ফোন: ৯৫৬৪০৭৮

ই-মেইল: pl@mofa.gov.bd

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। অতিরিক্ত পররাষ্ট্র সচিব (প্রশাসন ও কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। মহাপরিচালক (প্রশাসন)/রাষ্ট্রচার প্রধান, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক (পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর/প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র সচিবের দপ্তর/সংস্থাপন/কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৪। মিজ্ শারমিনা নাসরীন, রাষ্ট্রচার উপ-প্রধান, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (এসএসএ/কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৬। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৭। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা (বহিরাগমন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ-ফ্যাক্স: ৮৯০১৫৪৪)।
- ০৮। দূতালয় প্রধান, বাংলাদেশ দূতাবাস, ইথিওপিয়া।
- ০৯। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।



(মো. জান্নাতুল হাবীব)  
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)