

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
সংস্থাপন-১ শাখা
ঢাকা।

১৯.০০.০০০০.১১১.৪২.৫৩৯.২০/১৩৬৬

১৩ সেপ্টেম্বর ২০২১

প্রেরক: মোঃ মাহমুদুল হক
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)

প্রাপক: চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

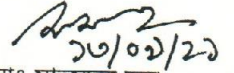
বিষয়: পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের পরিচালক মির্জা সুবর্ণা চৌধুরী-এর অনুকূলে ৬০ (ষাট) দিনের বহিঃবাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরি প্রসঙ্গে
জনাব,

আদিষ্ট হয়ে পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের পরিচালক মির্জা সুবর্ণা চৌধুরী-এর অনুকূলে আগামী ১৫ সেপ্টেম্বর ২০২১ হতে ১৩ নভেম্বর ২০২১ তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের প্রকৃত তারিখ হতে মোট ৬০ (ষাট) দিনের বহিঃবাংলাদেশ ছুটি প্রদানে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি। উল্লেখ্য, উক্ত ছুটি তিনি কানাডা ও মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রে অতিবাহিত করবেন।

০২। মির্জা সুবর্ণা চৌধুরী-এর উক্ত ছুটি ভোগের ক্ষেত্রে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই।

০৩। যথোপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরিপত্র জারি করা হলো।

আপনার একান্ত,


১৩/০৯/২১

(মোঃ মাহমুদুল হক)

সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)

ফোন: ৯৫৬৪০৭৮

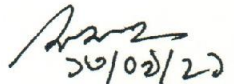
ই-মেইল: pl@mofa.gov.bd

১৯.০০.০০০০.১১১.৪২.৫৩৯.২০/১৩৬৬

১৩ সেপ্টেম্বর ২০২১

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/কনস্যুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর/প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র সচিবের দপ্তর/সংস্থাপন/কনস্যুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (এসএসএ/বাজেট/তহবিল), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৪। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৫। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা (বহিরাগমন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ-ফ্যাক্স: ৮৯০১৫৪৪)।
- ০৬। মির্জা সুবর্ণা চৌধুরী, পরিচালক, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৭। দূতালয় প্রধান, বাংলাদেশ দূতাবাস, ওয়াশিংটন ডি.সি./বাংলাদেশ হাইকমিশন, অটোয়া।
- ০৮। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।


১৩/০৯/২১

(মোঃ মাহমুদুল হক)

সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)