

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
সংস্থাপন-২ শাখা
www.mofa.gov.bd

নং-এডি-পি(২)-২২২১/৪৭

১৪ মাঘ ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
তারিখঃ-----
২৮ জানুয়ারি ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

প্রাপক : চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক)
১ম ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন (৯ম তলা)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয় : ২৭ (সাতাশ) দিনের অর্জিত ছুটির মঞ্জুরি প্রসঙ্গে।

আদিষ্ট হয়ে বাংলাদেশ দূতাবাস, লিসবন-এর প্রশাসনিক কর্মকর্তা (হিসাব) জনাব মোঃ সামিউল হক-এর অনুকূলে পারিবারিক প্রয়োজনে প্রাপ্যতা সাপেক্ষে ২২ জানুয়ারি ২০২০ তারিখ হতে ১৭ ফেব্রুয়ারি ২০২০ তারিখ পর্যন্ত অথবা প্রকৃত ছুটি ভোগের তারিখ থেকে মোট ২৭ (সাতাশ) দিনের অর্জিত ছুটি প্রদানে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি। উক্ত ছুটি তিনি বাংলাদেশ-এ অতিবাহিত করবেন। উক্ত ছুটির বিষয়ে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরিপত্র জারি করা হলো।



(মোঃ আলমগীর হোসেন)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)

☎ঃ ৯৫৬২৯৫১

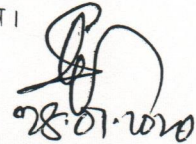
ই-মেইল: p2@mofa.gov.bd

নং-এডি-পি(২)-২২২১/

১৪ মাঘ ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
তারিখঃ-----
২৮ জানুয়ারি ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (সংস্থাপন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। সহকারী সচিব (তহবিল), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৪। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৫। দূতালয় প্রধান, বাংলাদেশ দূতাবাস, লিসবন।
- ০৬। জনাব মোঃ সামিউল হক, প্রশাসনিক কর্মকর্তা (হিসাব), বাংলাদেশ দূতাবাস, লিসবন।
- ০৭। অফিস কপি।



(মোঃ আলমগীর হোসেন)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)