

Ministry of Foreign Affairs
Recruitment & Training Section
Dhaka

No. AD-R&T-1011/280

05 August 2019

Circular

Sub: Public Procurement Management (1st Batch) Training Course (Evening Programme)

National Academy for Planning and Development (NAPD), Ministry of Planning is going to organize an evening training programme titled “**Public Procurement Management (1st Batch) Training Course**” from 25 August to 01 December 2019. The required course fees will be borne by the Ministry. The deadline for sending nomination is 22 August 2019.

02. Interested officers are requested to submit “letter of Interest” to the Recruitment and Training Section of the Ministry by 18 August 2019.

Enclosure: 01 Page

Nusrat Jahan
05.08.19

(Nusrat Jahan)

Assistant Secretary (R&T)

Email: as.randt@mofa.gov.bd

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)

পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

৩/এ, নীলক্ষেত্র, ঢাকা-১২০৫

www.napd.gov.bd

নং ২০.০৭.০০০০.০০৬.০২.৩৭৮.১৯-২২

তারিখ: ২৪ আষাঢ়, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
০৮ জুলাই, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : সাক্ষ্যকালীন "পাবলিক প্রকিউরমেন্ট ম্যানেজমেন্ট" (১ম ব্যাচ) শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সে মনোনয়ন প্রসংগে।

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমির প্রশিক্ষণ বর্ষপঞ্জি ২০১৯-২০ মোতাবেক আগামী ২৫ আগস্ট- ০১ ডিসেম্বর, ২০১৯ মেয়াদে "পাবলিক প্রকিউরমেন্ট ম্যানেজমেন্ট" (১ম ব্যাচ) শীর্ষক সাক্ষ্যকালীন কোর্সটি একাডেমিতে অনুষ্ঠিত হবে। কোর্সের মৌলিক তথ্যাদি নিম্নে উপস্থাপন করা হলো:

- (১) প্রশিক্ষণার্থীর পর্যায় : বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/ সংস্থায় ক্রয় ব্যবস্থাপনায় জড়িত ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব পর্যায়ের কর্মকর্তা।
- (২) পাঠ্যক্রমের মেয়াদ ও সময় : ২৫ আগস্ট- ০১ ডিসেম্বর, ২০১৯ (সপ্তাহে তিন দিন: রবি মঙ্গল, বুধ)
- (৩) কোর্স ফি : জনপ্রতি ২০,০০০.০০ (বিশ হাজার) টাকা ভ্যাট ব্যতিত। কোর্স ফি কোর্স শুরুর পূর্বে 'মহাপরিচালক, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি), ঢাকা' বরাবরে ক্রসড্ চেক এর মাধ্যমে অথবা নগদ প্রদেয়।
- (৪) কোর্সের উদ্দেশ্য :
 - To acquaint participants with the legal framework of procurement in public sector;
 - To familiarize the participants with the procedure and standard tender documents for procurement of goods and works;
 - To provide a comprehensive coverage of the overall spectrum of intellectual and professional service procurement;
 - To familiarize the participants with e-GP and other cross-cutting issues
- (৫) পাঠ্যসূচি :
 - Module-1 : Conceptual and Legal Framework for Public Procurement An overview of PPA-2006 and PPR-2008
 - a. An overview of PPA-2006 and PPR-2008
 - b. Principles of public procurement
 - c. Different procurement method
 - d. Concessionary contents (BOT, BOOT, BOO)
 - e. Processing of procurement
 - f. Core competences and supply chain management
 - g. Preparation of tender or proposal
 - h. Formulation of different committees
 - i. Professional misconduct and offences
 - Module-2 : Standard Tender Document and Procedure for Goods and Works Procurement Instructions to Tenderers (ITT)
 - a. Instructions to Tenderers (ITT)
 - b. Preparation of Tender Data Sheet (TDS)
 - c. Introducing tender forms of goods and works
 - d. Technical specifications and schedule of requirements
 - e. General Conditions of Contracts (GCC)
 - f. Particular Conditions of Contracts (PCC)
 - g. Tender evaluation
 - h. Notification of Award (NOA)
 - i. Case studies on procurement
 - j. Contract performance
 - k. Incoterm L/C and framework agreement

Module-3 : Procurement of Intellectual and Professional Services

- Methods for procurement of intellectual and professional services
- Expression of Interest (EOI)
- Terms of Reference (TOR)
- Request for Proposal (RFP) Document
- Proposal Data Sheet (PDS)
- Evaluation of proposals
- Negotiations under the methods of QCBS, FBS and LCS
- Approval, signing, completion of the process

Module-4: e-GP and other Cross-cutting Issues

- Introduction of e-GP
- Roles of PE user, PE admin, organization admin, authorized users.
- Approval procedures and delegation of financial powers
- Right to Information Act 2009
- Anti-corruption Act
- National Integrity Strategy (NIS)

- (৬) মনোনয়ন পাঠানোর শেষ তারিখ : ২২ আগস্ট, ২০১৯। মনোনীত কর্মকর্তাদেরকে একাডেমির পক্ষ থেকে আলাদা কোন পত্র দেয়া হবে না। আগে আসলে আগে এ ভিত্তিতে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের মনোনয়ন চূড়ান্ত করা হবে।
- (৭) পাঠ্যক্রমের প্রকৃতি : কোর্সটি অনাবাসিক। তবে সীট খালি থাকা সাপেক্ষে ইচ্ছুক প্রশিক্ষণার্থীগণ দৈনিক ২০০.০০ (দুইশত) টাকা নির্ধারিত হারে ভাড়া প্রদান করে একাডেমির ডরমিটরীতে অবস্থান করতে পারবেন।
- (৮) মনোনয়ন প্রক্রিয়া : জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমির মহাপরিচালক অথবা কোর্স পরিচালক এর বরাবর সরাসরি মনোনয়ন প্রেরণ করা যাবে।
- (৯) পাঠ্যক্রম যোগদান : মনোনীত কর্মকর্তাকে ২৫ আগস্ট, ২০১৯ সন্ধ্যা ০৬:০০ টায় একাডেমিতে রিপোর্ট করতে হবে।
- ২। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/দপ্তর/অধিদপ্তর/সংস্থা থেকে এক বা একাধিক কর্মকর্তা মনোনয়নের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা যাচ্ছে। কোর্স সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় তথ্যাদির জন্য নিম্নস্বাক্ষরকারী বা কোর্স সমন্বয়কারী জনাব মোঃ সিরাজুর ইসলাম, গবেষণা কর্মকর্তা, এনএপিডি মোবাইলঃ ০১৬৮৮-৭৩৮২৮৩ (ই-মেইল: siraz04cu@gmail.com) এর সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে। মনোনয়নপত্রে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মকর্তাগণের নাম, পদবী, কর্মস্থলের ঠিকানা, টেলিফোন, ফ্যাক্স, ই-মেইল ইত্যাদি উল্লেখ করতে হবে যাতে প্রয়োজনবোধে মনোনীত কর্মকর্তা/ কর্মকর্তাগণের সাথে একাডেমির পক্ষ থেকে সরাসরি যোগাযোগ করা সম্ভব হয়।

প্রাপক,
সচিব
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
সেগুন বাগিচা, ঢাকা।

 ০৮/০৭/২০১৯

মোহাম্মদ আনোয়ার হোসেন
প্রশিক্ষক ও
কোর্স পরিচালক

মোবাইল: ০১৭১৬-৩৯৯০৬৩

ইমেইল: instructor1@napd.gov.bd