

০৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ

তারিখ:-----

২১ মে ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

নং- ১৯.০০.০০০০.১১৩.৩১.১৮৭.২৩/১০৮

অফিস আদেশ

মন্ত্রণালয়ে কর্মরত অফিস সহায়ক মিজ লতিফা করিম-কে পুনরাদেশ না দেওয়া পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে বাংলাদেশ দুতাবাস, কায়রো-তে নিরাপত্তা প্রহরী পদে বদলি করা হলো:

- | | | |
|----|-----------------------------------|--|
| ক) | বেতন | : জাতীয় বেতন ক্ষেত্র, ২০১৫ অনুযায়ী। |
| খ) | বৈদেশিক ভাতা | : বিধি অনুযায়ী প্রাপ্য। |
| গ) | চিকিৎসা ভাতা | : বিধি অনুযায়ী সরকারি ব্যয়ে চিকিৎসা সুবিধাদি। |
| ঘ) | সন্তানাদির শিক্ষা ভাতা | : বিধি অনুযায়ী প্রাপ্য। |
| ঙ) | উৎসব ভাতা | : বিধি অনুযায়ী প্রাপ্য। |
| চ) | বাসস্থান | : বিধি অনুযায়ী সরকারি ব্যয়ে আসবাবপত্রসহ বাসস্থান। |
| ছ) | বদলি অনুদান | : ঢাকায় আহারিত মাসিক বেতনের অর্ধেকের সমপরিমাণ অর্থ। বেতনের এক-চতুর্থাংশ ঢাকায় এবং এক-চতুর্থাংশ কায়রো-তে প্রদেয়। |
| জ) | ভ্রমণ ব্যয় | : বিধি অনুযায়ী নিজ এবং পরিবারের সদস্যদের জন্য অনুমোদিত পথে সরকারি ব্যয়ে ঢাকা হতে কায়রো পর্যন্ত বিমানে সুলভ প্রেমী-তে (Economy Class) ভ্রমণ এবং তদসঙ্গে আনুমতিক ব্যয়। |
| ঝ) | ব্যক্তিগত মালামাল
পরিবহন ব্যয় | : বিধি অনুযায়ী ঢাকা হতে কায়রো পর্যন্ত ব্যক্তিগত মালামাল পরিবহন খরচ অথবা ব্যক্তিগত মালামাল পরিবহন বাবদ প্রকৃত খরচ। |

২। মিজ লতিফা করিম-কে অবিলম্বে উক্ত মিশনে যোগদানের জন্য নির্দেশ দেয়া হলো।

৩। উক্ত কর্মচারী সরকারি বাসায় অবস্থান করলে আবাসন সংক্রান্ত বিষয়াদি দায়িত্বার ত্যাগের পূর্বে আবশ্যিকভাবে সাধারণ সেবা-১ শাখায় বুঝিয়ে দেবার নির্দেশ দেয়া হলো।

৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এবং গত ২৩ আগস্ট ২০২২ তারিখের অফিস আদেশ নং-১৯.০০.০০০০.১১৩.৩১.১৮৭.২২/২৬৬ (বাংলাদেশ হাইকমিশন, কুয়ালালামপুর-এ নিরাপত্তা প্রহরী পদে বদলির আদেশ) বাতিলপূর্বক এ বদলি আদেশ জারি করা হলো।



২০.০৫.২৩

(ফারজানা হক দিনা)

সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-৩)

ফোনঃ ০২২৩৩৫৬৭১

ই-মেইলঃ p3@mofa.gov.bd

নং- ১৯.০০.০০০০.১১৩.৩১.১৮৭.২৩/১০৮

০৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ:-----

২১ মে ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) গ্রহনের জন্য (জ্যোষ্ঠার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। চিফ একাউটেন্স এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক), ১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন (৯মতলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক (পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র সচিবের দপ্তর/সংস্থাপন/অর্থ/আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। মহাপরিচালক, বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা, (সংশ্লিষ্ট কর্মচারী ও তাঁর পরিবারের সদস্যদের অনুকূলে পাসপোর্ট প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ৫। মহাব্যবস্থাপক, বৈদেশিক মুদ্রা নীতি বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক (প্রধান কার্যালয়), মতিবিল, ঢাকা।
- ৬। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (তহবিল/বাজেট/সাধারণ সেবা-১ ও ২), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৭। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৮। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হ্যারিটেজ শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা (উক্ত কর্মচারী ও তাঁর সহগামীদের বহিরাগমন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ, ফ্যাক্স নং-৮৯০১৫৮৪)।
- ৯। দূতালয় প্রধান, বাংলাদেশ হাইকমিশন, কুয়ালালামপুর।
- ১০। দূতালয় প্রধান, বাংলাদেশ দূতাবাস, কায়রো।
- ১১। মিজ লতিফা করিম, অফিস সহায়ক, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১২। অফিস কপি।



২০.০৫.২৩

(ফারজানা হক দিনা)

সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-৩)