

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
দক্ষিণ এশিয়া অনুবিভাগ  
ঢাকা  
[www.mofa.gov.bd](http://www.mofa.gov.bd)

১৯.০০.০০০০.৪১২.৩২.৬০০.১৫-২৯৭

তারিখঃ ২৯ কার্তিক ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১৪ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

প্রেরকঃ মোঃ মাহাদি আলম বিনতু  
সহকারী সচিব (দক্ষিণ এশিয়া-২)  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

প্রাপকঃ জনাব ড. হাছান মাহমুদ, এমপি,  
মাননীয় মন্ত্রী  
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

বিষয়ঃ আগামী ১৭ নভেম্বর ২০২৩ তারিখে মালদ্বীপের নব-নির্বাচিত রাষ্ট্রপতির শপথগ্রহণ অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণ উপলক্ষ্যে মালদ্বীপের পার্লামেন্টের স্পিকারের আমন্ত্রণে বাংলাদেশ সরকারের পক্ষে মাননীয় তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রী জনাব ড. হাছান মাহমুদ, এমপি, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়-এর মালদ্বীপ সফর উপলক্ষ্যে জনাব ড. হাছান মাহমুদ, এমপি, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রী-এর অনুকূলে মালদ্বীপ সফরের প্রশাসনিক মঞ্জুরি।

মহোদয়,

আদিষ্ট হয়ে আগামী ১৭ নভেম্বর ২০২৩ তারিখে মালদ্বীপের রাজধানী মালেতে অনুষ্ঠিতব্য মালদ্বীপের নব নির্বাচিত রাষ্ট্রপতির শপথ অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণ উপলক্ষ্যে আপনার অনুকূলে সরকারী সফরের প্রশাসনিক মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি।

০২ মঞ্জুরির শর্তাবলী নিম্নরূপ:

- ভ্রমণকালীন আপনি সরকারী কাজে কর্তব্যরত রয়েছেন বলে গণ্য হবে;
- আপনি বেতনের কোন অংশ বৈদেশিক মুদ্রায় প্রাপ্য হবেন না;
- দলের দলনেতা হিসেবে আপনি যাতায়াতের জন্য বিমান ভাড়া এবং বিধি অনুযায়ী অন্যান্য ভাতাদি প্রাপ্য হবেন এবং এ ব্যয় পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের ২০২৩-২৪ অর্থ-বছরের বাজেটের সংশ্লিষ্ট খাত থেকে সংকুলান করা হবে;
- আপনি আগামী ১৬ নভেম্বর ২০২৩ তারিখ অথবা তার নিকটবর্তী সময়ে মালের উদ্দেশ্যে ঢাকা ত্যাগ করবেন এবং ১৮ নভেম্বর ২০২৩ তারিখ বা তার নিকটবর্তী সময়ে ঢাকা-এর উদ্দেশ্যে মালে ত্যাগ করবেন।

০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

আপনার একান্ত,



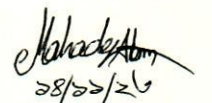
(মোঃ মাহাদি আলম বিনতু)  
সহকারী সচিব (দক্ষিণ এশিয়া-২)  
ফোনঃ +৮৮০২২২৩৩৫১৪৪৯

১৯.০০.০০০০.৪১২.৩২.৬০০.১৫-২৯৭

তারিখঃ ২৯ কার্তিক ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১৪ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/দক্ষিণ এশিয়া/পররাষ্ট্র সচিবের দপ্তর/রাষ্ট্রাচার প্রধান, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা;
- ০২। পরিচালক (পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর/ পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/ সংস্থাপন/নীতি ও সংগঠন/ রাষ্ট্রাচার উপপ্রধান (সফর)/ অর্থ), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা;
- ০৩। চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (নীতি ও সংগঠন/বাজেট/ তহবিল/অডিট ও পেনশন/ সংস্থাপন/ রাষ্ট্রাচার (সফর)/সহকারী সচিব (আইসিটি-ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা(ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা (বহিরাগমন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ০৬। দূতালয় প্রধান, বাংলাদেশ দূতাবাস, মালে।
- ০৭। অফিস কপি।



(মোঃ মাহাদি আলম বিনতু)  
সহকারী সচিব (দক্ষিণ এশিয়া-২)