

(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত হবে)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
রাষ্ট্রাচার অনুবিভাগ  
রাষ্ট্রীয় অতিথি ভবন, মেঘনা, ঢাকা

নং-১৯.০০.০০০০.৭২৫.৩৫.১২৪.২০২২/১৩০২

তারিখ: ২২ নভেম্বর, ২০২২ খ্রি:

প্রাপক: চিফ একাউন্টস্ ও ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক)  
১ম-১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

প্রেরক: দত্তশ্রী রাজীব কুমার  
সিনিয়র সহকারী সচিব (রাষ্ট্রাচার সফর- ১)

বিষয়: আগামী ২৯ নভেম্বর- ০২ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখ পর্যন্ত জাপানে সরকারি সফরের প্রশাসনিক মঞ্জুরী জ্ঞাপন।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে আদিষ্ট হয়ে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনা আগামী ২৯ নভেম্বর- ০২ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখ পর্যন্ত জাপানে সরকারি সফর করবেন। উল্লিখিত সরকারি সফরে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি দলের সদস্য হিসেবে লেফটেন্যান্ট জেনারেল ওয়াকার-উজ-জামান, এসজিপি, পিএসসি, প্রিন্সিপাল স্টাফ অফিসার, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা আগামী ২৯ নভেম্বর- ০২ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখ পর্যন্ত অথবা তার সুবিধাজনক নিকটবর্তী সময় পর্যন্ত জাপানে সরকারি সফর করবেন।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরী পত্র জারী করা হলো।

আপনার একান্ত,

স্বাক্ষর

(দত্তশ্রী রাজীব কুমার)  
সিনিয়র সহকারী সচিব (রাষ্ট্রাচার সফর-১)  
ফোন: ২২৬৬৬৩৯২৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রমের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. লেফটেন্যান্ট জেনারেল ওয়াকার-উজ-জামান, এসজিপি, পিএসসি, প্রিন্সিপাল স্টাফ অফিসার, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা।
০২. নির্বাহী পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা।
০৩. সহকারী কমিশনার (কাষ্টমস), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা।
০৪. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা।
০৫. সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
০৬. অফিস কপি



(দত্তশ্রী রাজীব কুমার)  
সিনিয়র সহকারী সচিব (রাষ্ট্রাচার সফর-১)

(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত হবে)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
রাষ্ট্রাচার অনুবিভাগ  
রাষ্ট্রীয় অতিথি ভবন, মেঘনা, ঢাকা

নং-১৯.০০.০০০০.৭২৫.৩৫.১২৪.২০২২/১৩০২

তারিখ: ২২ নভেম্বর, ২০২২ খ্রি:

প্রাপক: চিফ একাউন্টস্ ও ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক)  
১ম-১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

প্রেরক: দত্তশ্রী রাজীব কুমার  
সিনিয়র সহকারী সচিব (রাষ্ট্রাচার সফর- ১)


বিষয়: আগামী ২৯ নভেম্বর- ০২ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখ পর্যন্ত জাপানে সরকারি সফরের প্রশাসনিক মঞ্জুরী জ্ঞাপন।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে আদিষ্ট হয়ে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনা আগামী ২৯ নভেম্বর- ০২ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখ পর্যন্ত জাপানে সরকারি সফর করবেন। উল্লিখিত সরকারি সফরে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি দলের সদস্য হিসেবে লেফটেন্যান্ট জেনারেল ওয়াকার-উজ-জামান, এসজিপি, পিএসসি, প্রিন্সিপাল স্টাফ অফিসার, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা আগামী ২৯ নভেম্বর- ০২ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখ পর্যন্ত অথবা তার সুবিধাজনক নিকটবর্তী সময় পর্যন্ত জাপানে সরকারি সফর করবেন।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরী পত্র জারী করা হলো।

আপনার একান্ত,

  
(দত্তশ্রী রাজীব কুমার)

সিনিয়র সহকারী সচিব (রাষ্ট্রাচার সফর-১)

ফোন: ২২৬৬৬৩৯২৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রমের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. লেফটেন্যান্ট জেনারেল ওয়াকার-উজ-জামান, এসজিপি, পিএসসি, প্রিন্সিপাল স্টাফ অফিসার, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা।
০২. নির্বাহী পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা।
০৩. সহকারী কমিশনার (কাষ্টমস), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা।
০৪. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা।
০৫. সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
০৬. অফিস কপি

(দত্তশ্রী রাজীব কুমার)

সিনিয়র সহকারী সচিব (রাষ্ট্রাচার সফর-১)