

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
ঢাকা

১৯.০০.০০০০.১১১.৪০.৩৮৭.২০/৩৬৩৯

০৪ ডিসেম্বর ২০২২

প্রেরক : মোহাম্মদ আব্দুল্লাহ-আল-মামুন
পরিচালক (সংস্থাপন)

প্রাপক : জনাব মোঃ তারাজুল ইসলাম
কাউন্সেলর (স্থানীয়)
বাংলাদেশ দূতাবাস, ভিয়েনা।


বিষয় : বাংলাদেশ দূতাবাস, রিয়াদ-এ কাউন্সিলর (স্থানীয়) হিসেবে পদায়ন প্রসঙ্গে

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত আপনাকে বাংলাদেশ দূতাবাস, রিয়াদ-এ কাউন্সিলর (স্থানীয়) হিসেবে বদলির সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে। এ বদলি উক্ত মিশনে আপনার দায়িত্বভার গ্রহণের তারিখ হতে কার্যকর হবে।

০২। আপনি ও আপনার পরিবারের সদস্যগণ ভ্রমণ ব্যয় ও অন্যান্য ভাতা বিধি অনুযায়ী প্রাপ্য হবেন।

০৩। আপনাকে বর্তমান দায়িত্বভার ত্যাগ করে অবিলম্বে নতুন কর্মস্থলে যোগদানের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে।

০৪। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

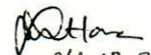

০৭/১২/২০২২
(মোহাম্মদ আব্দুল্লাহ-আল-মামুন)
পরিচালক (সংস্থাপন)

১৯.০০.০০০০.১১১.৪০.৩৮৭.২০/৩৬৩৯

০৪ ডিসেম্বর ২০২২

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। সচিব (মেরিটাইম অ্যাফেয়ার্স ইউনিট/পূর্ব/পশ্চিম), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। মহাপরিচালক (পশ্চিম এশিয়া/প্রশাসন/পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। পরিচালক (পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র সচিবের দপ্তর/নীতি ও সংগঠন/অর্থ), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (নীতি ও সংগঠন/ এসএসএ/ এম.বি এন্ড ইকুইপমেন্ট/ বাজেট/ তহবিল/ আইসিটি/এমআইএস), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৬। দূতালয় প্রধান, বাংলাদেশ দূতাবাস, রিয়াদ/ভিয়েনা।
- ০৭। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।


০৭.১২.২০২২
(নাজনীন সুলতানা)
সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)
ফোন: ২২৩৩৮৪০৭৮
ই-মেইল: pl@mofa.gov.bd