

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
সংস্থাপন-২ শাখা
www.mofa.gov.bd

নং-১৯.০০.০০০০.১১২.৫৬.৬২০.২০/ ১৬৫

১৩ চৈত্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
তারিখঃ -----
২৭ মার্চ ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

জনাব মোঃ ইব্রাহীম, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (প্রশাসনিক কর্মকর্তা-হিসাব পদে কর্মরত)-কে বাংলাদেশ সহকারী হাইকমিশন, আগরতলা হতে মন্ত্রণালয়ে বদলি করা হলো।

- ২। জনাব মোঃ ইব্রাহীম-কে আগামী ১৫ জুন ২০২৩ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে যোগদান করার জন্য নির্দেশ দেয়া যাচ্ছে।
- ৩। জনাব মোঃ ইব্রাহীম ও তাঁর পরিবারের সদস্যগণ ভ্রমণ ব্যয় ও অন্যান্য ভাতা বিধি অনুযায়ী প্রাপ্য হবেন।
- ৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



২৭.০৩.২৩

(ফারজানা হক দিনা)

সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)

ফোনঃ ২২৩৩৮২৯৫১

ই-মেইল: p2@mofa.gov.bd

নং-১৯.০০.০০০০.১১২.৫৬.৬২০.২০/ ১৬৫

১৩ চৈত্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
তারিখঃ -----
২৭ মার্চ ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র সচিবের দপ্তর/সংস্থাপন/অর্থ), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক), ১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন (৯ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (এসএসএ/বাজেট/সাধারণ সেবা-১ ও ২/তহবিল/একাউন্টস্), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৬। দূতালয় প্রধান, বাংলাদেশ সহকারী হাইকমিশন, আগরতলা।
- ০৭। জনাব মোঃ ইব্রাহীম, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (প্রশাসনিক কর্মকর্তা-হিসাব পদে কর্মরত), বাংলাদেশ সহকারী হাইকমিশন, আগরতলা।
- ০৮। অফিস কপি।



২৭.০৩.২৩

(ফারজানা হক দিনা)

সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)