

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
সংস্থাপন-১ শাখা
ঢাকা।

নং-১৯.০০.০০০০.১১১.৪০.৪৪৮.২০/৭৩৬

২১ জুন ২০২৩

প্রেরক : মোঃ ওয়ারিসুল ইসলাম
সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

প্রাপক : চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক)
১ম ১২তলা সরকারি অফিস ভবন (৯ম তলা)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয় : জনাব দত্তশ্রী রাজীব কুমার, সিনিয়র সহকারী সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা-এর অনুকূলে ০৭ (সাত) দিনের বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটির মঞ্জুরি প্রসঙ্গে।

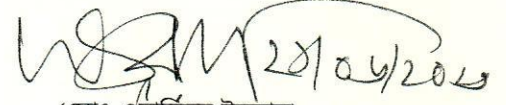
জনাব,

আদিষ্ট হয়ে পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ে কর্মরত সিনিয়র সহকারী সচিব জনাব দত্তশ্রী রাজীব কুমার-এর অনুকূলে ২৪-৩০ জুন ২০২৩ তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের প্রকৃত তারিখ হতে মোট ০৭ (সাত) দিনের বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি প্রদানে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি। উল্লেখ্য, উক্ত ছুটি তিনি সন্দীক থাইল্যান্ড-এ অতিবাহিত করবেন।

০২। জনাব দত্তশ্রী রাজীব কুমার-এর উক্ত ছুটি ভোগের ক্ষেত্রে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই।

০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরিপত্র জারি করা হলো।

আপনার একান্ত,



(মোঃ ওয়ারিসুল ইসলাম)

সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)

ফোন: ২২৩৩৮৪০৭৮

ই-মেইল: p1@mofa.gov.bd

নং- ১৯.০০.০০০০.১১১.৪০.৪৪৮.২০/৭৩৬

২১ জুন ২০২৩

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/কনসুলার/রাষ্ট্রাচার প্রধান), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর/ পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র সচিবের দপ্তর/সংস্থাপন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (এসএসএ/বাজেট), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৪। জনাব দত্তশ্রী রাজীব কুমার, সিনিয়র সহকারী সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা [মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।
- ০৬। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা (বহিরাগমন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ-ফ্যাক্স: ৮৯০১৫৪৪)।
- ০৭। বাংলাদেশ দূতাবাস, ব্যাংকক।
- ০৮। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।



(মোঃ ওয়ারিসুল ইসলাম)

সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)