

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
ঢাকা

১৯.০০.০০০০.১১১.৩৮.২০০.২০/ঢান ০

১৫ মে ২০২৩


অফিস আদেশ

এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে যে, পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণ তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত দায়িত্ব পালন করবেনঃ

| ক্রমিক নং | নাম ও পদবি | বর্তমান দায়িত্ব | বর্তমান অতিরিক্ত দায়িত্ব | নতুন দায়িত্ব |
|--------------|--|---------------------------------|------------------------------|------------------|
| ০১। | জনাব এম. এম. জুলকার নাসিম খুব সহকারী সচিব | মিশন বিল্ডিং এন্ড ইকুইপমেন্ট | বাজেট | রাষ্ট্রাচার-নীতি |
| ০২। | জনাব আতিক মাহমুদ সহকারী সচিব | রাষ্ট্রাচার-নীতি | --- | কনসুলার |

০২। অতিরিক্ত/শ্রেণি দায়িত্ব পালনের জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ বিধি মোতাবেক ভাতা প্রাপ্য হবেন।

০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ অফিস আদেশ জারি করা হলো।

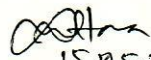

15/05/2023
(মোহাম্মদ আব্দুল্লাহ-আল-মামুন)
পরিচালক (সংস্থাপন)

১৯.০০.০০০০.১১১.৩৮.২০০.২০/ঢান ০

১৫ মে ২০২৩

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সকল কর্মকর্তা, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। বিদেশস্থ সকল বাংলাদেশ মিশন (অনারারী কনসুলেট ব্যতীত)।
- ৩। সহকারী সচিব (আইসিটি/ এমআইএস), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশ/ অনলাইন ডাটাবেইজে আপলোডের অনুরোধসহ)।
- ৪। ফরেন সার্ভিস একাডেমী, ঢাকা।
- ৫। ডিউটি রুম/রিসেপশন রুম/রেডিও রুম/নিরাপত্তা শাখা/টেলিফোন এক্সচেঞ্জ/আইসিটি/সাধারণ সেবা-১,২, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের ব্যক্তিগত নথি।


15.05.2023
(নাজমীন সুলতানা)
সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)
ফোন: ২২৩৩৮৪০৭৮
ই-মেইল: pl@mofa.gov.bd