

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
ঢাকা

১৯.০০.০০০০.১১১.৩৮.২০০.২০/২৮৬


২২ ফেব্রুয়ারি ২০২২

অফিস আদেশ

এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে যে, পুনরাদেশ না দেওয়া পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত দায়িত্ব পালন করবেন:

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	বর্তমান দায়িত্ব	নতুন দায়িত্ব	নতুন অতিরিক্ত দায়িত্ব
১.	মির্জা আরশুদা খান পরিচালক	দক্ষিণ এশিয়া-২	দক্ষিণ এশিয়া-২	মহাপরিচালক, (পশ্চিম এশিয়া)-এর দপ্তরে সংযুক্ত [২৫ ফেব্রুয়ারি-২৭ মার্চ, ২০২২ পর্যন্ত]

- ০২। অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা বিধি মোতাবেক অতিরিক্ত দায়িত্ব ভাতা প্রাপ্য হবেন।
- ০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ অফিস আদেশ জারি করা হলো।

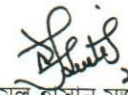

22/2/22
(ইশতিয়াক উদ্দিন আহমেদ)
পরিচালক (সংস্থাপন)[অ. দা.]

১৯.০০.০০০০.১১১.৩৮.২০০.২০/২৮৬

২২ ফেব্রুয়ারি ২০২২

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সকল কর্মকর্তা, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। বিদেশস্থ সকল বাংলাদেশ মিশন (অনারারি কনস্যুলেট ব্যতীত)।
- ৩। সহকারী সচিব (আইসিটি/ এমআইএস), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশ/ অনলাইন ডাটাবেইজে আপলোডের অনুরোধসহ)।
- ৪। ফরেন সার্ভিস একাডেমি, রাষ্ট্রীয় অতিথি ভবন, সুগন্ধা, ঢাকা।
- ৫। ডিউটি রুম/ রিসেপশন রুম/ রেডিও রুম/ নিরাপত্তা শাখা/ টেলিফোন এক্সচেঞ্জ/ আইসিটি/ সাধারণ সেবা-১, ২, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।


21.02.2022
(নাজমুল হাসান মজুমদার)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)
ফোন: ২২৩৩৮৪০৭৮
ই-মেইল: pl@mofa.gov.bd