

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
সংস্থাপন-২ শাখা
www.mofa.gov.bd

৩১ বৈশাখ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ

তারিখঃ-----

১৪ মে ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

নং-১৯.০০.০০০০.১১২.৮২.২৯.২১/৩১১

প্রেরক : তাহমিনা আক্তার
সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)

প্রাপক : চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার(পররাষ্ট্র বিষয়ক)
চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়
১ম ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন (৯ম তলা)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয় : ২৫ (পঁচিশ) দিনের বাৎসরিক ছুটি বৃদ্ধির মঞ্জুরি প্রসঙ্গে।

আদিষ্ট হয়ে বাংলাদেশ দূতাবাস, সিটুয়ে-তে কর্মরত সহকারী জনাব রুবায়েত ইসলাম-এর অনুকূলে বাৎসরিক ছুটি হিসেবে প্রাপ্যতা সাপেক্ষে ২০ এপ্রিল ২০২৪ হতে ১৪ মে ২০২৪ তারিখ পর্যন্ত অথবা প্রকৃত ছুটি ভোগের তারিখ থেকে আরও মোট ২৫ (পঁচিশ) দিনের বাৎসরিক ছুটি প্রদানে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি। উক্ত ছুটি তিনি বাংলাদেশ-এ অতিবাহিত করবেন। উক্ত ছুটির বিষয়ে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই।

উল্লেখ্য, জনাব রুবায়েত ইসলাম-কে ইতোমধ্যে ২১ মার্চ ২০২৪ হতে ১৯ এপ্রিল ২০২৪ তারিখ পর্যন্ত মোট ৩০ (ত্রিশ) দিনের বাৎসরিক ছুটি প্রদান করা হয়েছিল।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরিপত্র জারি করা হলো।


২৪.০৫.২০২৪

(তাহমিনা আক্তার)

সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)

☎ঃ ০২-২২৩৩৮২৯৫১

ই-মেইল: p2@mofa.gov.bd

৩১ বৈশাখ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ

তারিখঃ-----

১৪ মে ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

নং-১৯.০০.০০০০.১১২.৮২.২৯.২১/৩১১

অনুলিপিঃ

- ১। মহাপরিচালক (প্রশাসন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (সংস্থাপন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। সহকারী সচিব (তহবিল/একাউন্টস), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৫। দূতালয় প্রধান, বাংলাদেশ কনস্যুলেট, সিটুয়ে।
- ৬। জনাব রুবায়েত ইসলাম, সহকারী, বাংলাদেশ কনস্যুলেট, সিটুয়ে।
- ৭। অফিস কপি।


২৪.০৫.২০২৪

(তাহমিনা আক্তার)

সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)