

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
সংস্থাপন-১ শাখা
ঢাকা।

১৯.০০.০০০০.১১১.৪২.৫৪২.২১/২৮২

২৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

প্রেরক: আতিক মাহমুদ
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)

প্রাপক: চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক)
১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন (৯ম তলা)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়: পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের সহকারী সচিব (চলতি দায়িত্ব) জনাব মোঃ সেলিম আহম্মেদ-এর অনুকূলে ৩১ (একত্রিশ) দিনের বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরি।


জনাব,

আদিষ্ট হয়ে পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের সহকারী সচিব (চলতি দায়িত্ব) জনাব মোঃ সেলিম আহম্মেদ-এর অনুকূলে ১৬ মার্চ ২০২৩ হতে ১৫ এপ্রিল ২০২৩ তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের প্রকৃত তারিখ হতে মোট ৩১ (একত্রিশ) দিনের বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি প্রদানে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মঞ্জুরি জ্ঞাপন করা হলো। উল্লেখ্য, উক্ত ছুটি তিনি সস্ত্রীক কানাডে-তে অতিবাহিত করবেন।

০২। জনাব জনাব মোঃ সেলিম আহম্মেদ-এর উক্ত ছুটি ভোগের ক্ষেত্রে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই।

০৩। যথোপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরিপত্র জারি করা হলো।

আপনার একান্ত,


২৭/০২/২০২৩
(আতিক মাহমুদ)

সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)

ফোন: ২২৩৩৮৪০৭৮


ই-মেইল: p1@mofa.gov.bd

১৯.০০.০০০০.১১১.৪২.৫৪২.২১/২৮২

২৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র সচিবের দপ্তর/সংস্থাপন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। সিনিয়র সহকারী সচিব/ সহকারী সচিব (এসএসএ/কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৪। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৫। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা (বহিরাগমন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ-ফ্যাক্স: ৮৯০১৫৪৪)।
- ০৬। জনাব মোঃ সেলিম আহম্মেদ, সহকারী সচিব (চলতি দায়িত্ব), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৭। দূতালয় প্রধান, বাংলাদেশ হাইকমিশন, অটোয়া।
- ০৮। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।


২৭/০২/২০২৩
(আতিক মাহমুদ)

সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)